

FITXA DE SOL·LICITUD D'ACTIVITATS

***** Abans d'omplir i signar aquest document cal haver llegit i signat la «normativa d'us dels espais i compromisos del sol·licitant».*****

1) DADES DEL SOL·LICITANT

●Nom Entitat, Empresa o Particular:			●Nom del Responsable:			
●CIF:		●Adreça Postal:				
●E-mail:			●Telf:			

2) DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT

●Títol:	
●Breu Descripció:	
●Dia de l'activitat:	●Hora entrada i sortida:
●Participació Prevista:	●Espai:

3) MATERIAL

●Taula de só (6 canals)	<input type="checkbox"/>
●Micros:	<input type="checkbox"/> Taula _____ <input type="checkbox"/> de peu _____ <input type="checkbox"/> Sense fil _____
●Equip só (Portàtil)	<input type="checkbox"/>
●Projector	<input type="checkbox"/>
●Pantalla	<input type="checkbox"/>
●Equip só (cal posar-se en contacte amb el tècnic)	<input type="checkbox"/>
●Taula de Llum (cal posar-se en contacte amb el tècnic)	<input type="checkbox"/>
●Tècnic	<input type="checkbox"/> _____ 30,03€/hora (IVA inclòs) 1era hora tècnic es cobra per 2

4) TAXES

●Preu de la Sala:	_____
●Import Tècnic:	_____

DATA:

SIGNATURA:

TOTAL: